

**PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ
WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 13
IM. ALFREDA SZKLARSKIEGO**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 177 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 843),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001r. Nr 61 poz. 624 ze zm.),*
- *Statut Szkoły podstawowej nr 13 w Rudzie Śląskiej.*

Procedura postępowania:

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. W wyjątkowych sytuacjach mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego rodzice (opiekunowie prawni) poprzez dokonanie umotywowanego wpisu w zeszytcie korespondencji ucznia. Łączna długość tego typu zwolnień nie powinna przekraczać dwóch tygodni.
3. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nie obejmujące całego semestru, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego / kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.

6. O zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni). Składają podanie * do dyrektora szkoły (w sekretariacie przez księgę podawczą), do którego dołączają zaświadczenie lekarskie.

7. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi w terminie 7 dni po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza.

8. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą (np. zaświadczenie wystawione w dniu 15 października, a zwalniające ucznia z zajęć wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.

9. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.

10. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (opiekunowie prawni) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.

11. O zwolnieniu ucznia z zajęć zostaje poinformowany nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji. Nauczyciel prowadzący zajęcia otrzymuje kopię decyzji.

12. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na zajęciach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji.

13. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały semestr w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

14. Uczeń zwolniony całkowicie z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach dyrektor może wydać osobną decyzję zgodnie ze wskazaniem lekarza lub warunkami zewnętrznymi. Gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia** rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy, którzy otrzymują kopię w/w decyzji.

15. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczane w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.

16. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie rodzic składa wraz z podaniem dyrektorowi. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (opiekunowie prawni) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły. Wychowawca i nauczyciel prowadzący zajęcia otrzymuje kopię decyzji. Nauczyciele wychowania fizycznego zobowiązani są uwzględnić decyzję dyrektora i zalecenia lekarza w pracy z uczniem, przygotowując w terminie 14 dni dostosowanie wymagań programowych.

nauczycielowi wychowania fizycznego, który jest zobowiązany uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.

17. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami.

* wzór podania stanowi załącznik nr 1 do procedury (dostępny w zakładce *Druki szkolne*)

** wzór oświadczenia rodziców stanowi załącznik nr 2 do procedury (dostępny w zakładce *Druki szkolne*)

Ruda Śląska, dn.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 13
im. Alfreda Szklarskiego w Rudzie Śląskiej

PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJEĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie częściowe/całkowite mojego syna / córki

.....

ur. , ucznia / uczennicy klasy

z zajęć wychowania fizycznego w okresie

od dnia do dnia.....

z powodu.....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....

podpis rodzica

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 13
im. Alfreda Szklarskiego w Rudzie Śląskiej

W związku ze zwolnieniem całkowitym syna/ córki*
..... ucz. kl.
w okresie od do z zajęć wychowania fizycznego
zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/ córki* z obowiązku obecności
na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji:
.....
(wypisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki/syna* w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica)

Decyzja dyrektora szkoły:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*

.....
(data, podpis dyrektora)

* niepotrzebne skreślić